

Số: 1381.../NXBGDVN

Hà Nội, ngày 04 tháng 7 năm 2020

V/v bồi dưỡng trực tuyến giáo viên
sử dụng SGK lớp 1 của NXBGDVN

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo Gia Lai

Thực hiện Công văn số 2058/BGDĐT-GDTH ngày 10/6/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc bồi dưỡng giáo viên và cung ứng sách giáo khoa lớp 1, Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam (NXBGDVN) đã xây dựng kế hoạch, chương trình bồi dưỡng nhằm đáp ứng cho 100% giáo viên dạy học lớp 1 trong năm học 2020-2021, theo 3 phương thức: **trực tiếp, trực tuyến** và **tự bồi dưỡng**.

Từ ngày 16/6/2020, NXBGDVN đã tổ chức bồi dưỡng trực tuyến **đợt thứ nhất** cho giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 1. Đến 30/6/2020 có hơn 20 Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) các tỉnh, thành phố đã cử giáo viên, cán bộ quản lý tham gia.

Từ ngày 16/7/2020, NXBGDVN xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng trực tuyến **đợt thứ hai**. Giáo viên dạy lớp 1, cán bộ quản lý do các Sở GD&ĐT cử sẽ tham dự các khoá bồi dưỡng với các tác giả, báo cáo viên của NXBGDVN thông qua ứng dụng họp trực tuyến **Google Meet** và nền tảng bồi dưỡng **taphuan.nxbgd.vn**. Để các lớp bồi dưỡng trực tuyến đáp ứng đủ các điều kiện kỹ thuật, tối ưu hóa các tính năng nền tảng **taphuan.nxbgd.vn** và đạt hiệu quả, NXBGDVN kính đề nghị Quý Sở phối hợp, triển khai một số nội dung như sau:

1. Cấp tài khoản có hệ thống cho các cấp quản lý giáo dục, giáo viên. Việc cấp tài khoản có hệ thống đảm bảo giáo viên được định danh, nhờ đó các cấp quản lý có thể quản lý, đánh giá hiệu quả việc triển khai bồi dưỡng tại địa phương. Việc cấp tài khoản thực hiện theo phương thức cấp trên thiết lập và cung cấp tài khoản cấp dưới: **Sở GD&ĐT cấp tài khoản cho các Phòng GD&ĐT; Phòng GD&ĐT cấp tài khoản cho các trường; Nhà trường cấp tài khoản cho giáo viên.**

NXBGDVN đã tạo lập tài khoản cho Sở GD&ĐT (xem **Phụ lục 1** và tài liệu hướng dẫn dành cho Sở GD&ĐT).

2. Tài liệu bồi dưỡng trực tuyến gồm *Tài liệu Hướng dẫn sử dụng nền tảng bồi dưỡng* và *Tài nguyên bồi dưỡng giáo viên*.

- Bộ tài liệu *Hướng dẫn sử dụng nền tảng bồi dưỡng* gồm 4 cuốn (xem **Phụ lục 2**) NXBGDVN gửi tới Quý Sở kèm theo công văn này.

- *Tài nguyên bồi dưỡng giáo viên* bao gồm các học liệu hỗ trợ như: Tài liệu bồi dưỡng, bài giảng bồi dưỡng, tiết học minh họa, hướng dẫn sử dụng thiết bị dạy học,... được đăng tải trên nền tảng bồi dưỡng **taphuan.nxbgd.vn** của NXBGDVN. Đây là nguồn tài liệu mở, người dùng có thể sử dụng nguồn tài nguyên này tại mọi thời điểm trong suốt quá trình dạy học.

NXBGDVN đề nghị Quý Sở chỉ đạo giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục... nghiên cứu các tài nguyên này **trước ngày tham dự bồi dưỡng trực tuyến** để đảm bảo chất lượng, hiệu quả bồi dưỡng.

3. NXBGDVN *dự kiến* sắp xếp lịch trình tổ chức các lớp bồi dưỡng trực tuyến: Xem **Phụ lục 3** đính kèm.

4. Công tác cần chuẩn bị tại mỗi điểm cầu tham gia bồi dưỡng trực tuyến:

- Hội trường/phòng học (điểm cầu tập trung) có sức chứa từ 20 đến 80 giáo viên; (*Lưu ý*: không quá 30 điểm cầu/mỗi tỉnh, thành phố).

- Hạ tầng kỹ thuật:

+ Đường truyền: Ổn định, tốc độ cao.

+ Hình ảnh: Sử dụng màn hình lớn, màn chiếu tại mỗi điểm cầu đảm bảo tất cả giáo viên tham dự có thể cùng xem và tương tác với báo cáo viên.

+ Âm thanh: Sử dụng hệ thống microphone, loa họp trực tuyến để đảm bảo giáo viên tham dự có thể phát biểu, tương tác thuận tiện.

5. Các bước tham gia lớp học trực tuyến tại mỗi điểm cầu:

- *Bước 1*: Đăng nhập vào tài khoản **Google Meet**.

- *Bước 2*: Truy cập lớp học **Google Meet** đã được thiết lập để kết nối với điểm cầu của NXBGDVN. Trước khi lớp học trực tuyến bắt đầu (**trước 1 giờ**), nhân viên kỹ thuật đăng nhập vào nền tảng **Google Meet**, kết nối bằng đường link do NXBGDVN cấp (xem **Phụ lục 4**). Để thuận lợi cho việc kết nối giữa các điểm cầu của Sở GD&ĐT và Trung tâm bồi dưỡng trực tuyến của NXBGDVN, đề nghị Quý Sở cung cấp các thông tin về các điểm cầu tại địa phương theo biểu mẫu tại **Phụ lục 6** đính kèm.

- *Bước 3*: Tham gia bồi dưỡng. Trước và trong khi diễn ra lớp học trực tuyến, cán bộ quản lý hoặc nhân viên kỹ thuật có thể liên hệ với Bộ phận hỗ trợ kỹ thuật của NXBGDVN để được hướng dẫn trực tiếp hoặc phối hợp xử lý sự cố kỹ thuật (nếu có).

Thông tin về địa chỉ, thời gian lớp học trực tuyến xem tại **Phụ lục 4** đính kèm.

6. Chương trình bồi dưỡng trực tuyến: Xem **Phụ lục 5** đính kèm.

7. Thông tin liên hệ: **Hotline: 19004503** **Email: taphuansgk@nxbgd.vn**

Trên đây là *dự kiến* kế hoạch bồi dưỡng giáo viên sử dụng SGK lớp 1 mới của NXBGDVN cho giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục của Quý Sở. NXBGDVN rất mong nhận được sự hợp tác và phối hợp của Quý Sở để chương trình bồi dưỡng được triển khai kịp thời, hiệu quả, linh hoạt và phù hợp với thực tế địa phương.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- CT HĐTV, Ban TGD, Ban TBT;
- NXBGD miền;
- CTCP S-TBGD miền, ĐTPT GD miền;
- CTCP DVXBGD Hà Nội, Gia Định; PHS GD;
- CTCP Học Liệu, AES;
- Ban: TKBT, CNTT;
- Lưu: VT.



