

UBND HUYỆN MANG YANG  
**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số: /PGDDT-TC

V/v triển khai thực hiện quy hoạch chức danh  
Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng giai đoạn 2021 –  
2025, năm 2021

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Mang Yang, ngày tháng 01 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường học trực thuộc.

*Thực hiện Hướng dẫn số 45/HD-UBND ngày 15/01/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Mang Yang “Về công tác quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường Mầm non, Mẫu giáo công lập và các trường phổ thông công lập thuộc UBND huyện quản lý, giai đoạn 2021 - 2025” (sau đây gọi tắt là Hướng dẫn số 45).*

Phòng Giáo dục và Đào tạo có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Hiệu trưởng các trường học trực thuộc tổ chức triển khai nội dung Hướng dẫn số 45 đến đội ngũ viên chức, người lao động trong đơn vị mình.

2. Tổ chức làm quy hoạch giai đoạn 2021 – 2025 công khai, minh bạch, trách nhiệm và lưu trữ các loại hồ sơ liên quan đến công tác quy hoạch theo đúng quy định tại Hướng dẫn số 45. Quy hoạch các chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, cụ thể:

- Quy hoạch chức danh Hiệu trưởng: Quy hoạch từ chức danh Phó Hiệu trưởng sang chức danh Hiệu trưởng (phụ lục 1).

- Quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng: Quy hoạch từ chức danh giáo viên sang chức danh Phó Hiệu trưởng (phụ lục 2).

- Quy hoạch chức danh tương đương (mỗi chức danh đề xuất 03 đơn vị khác nhau): Quy hoạch từ chức danh đang giữ ở đơn vị hiện nay sang chức danh đang giữ ở đơn vị khác (phụ lục 3 và 4). Ví dụ: Chức danh Hiệu trưởng Trường TH&THCS A (đơn vị hiện nay) sang chức danh Hiệu trưởng Trường THCS C (đơn vị khác).

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm hoàn toàn về quy trình thực hiện quy hoạch, tiêu chuẩn của người nằm trong danh sách đề nghị quy hoạch của đơn vị mình.

3. Lập báo cáo, danh sách và hồ sơ quy hoạch gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (qua bộ phận Tổ chức). Thời gian gửi hồ sơ chậm nhất ngày 01/3/2021. Bản mềm gửi danh sách về địa chỉ email: **phamthangpgdmangyang@gmail.com** để tổng hợp (*lưu ý: Nội dung trong bản mềm danh sách không được khác nội dung trong bản danh sách giấy gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo*).

4. Đối với các trường hợp quy hoạch giai đoạn từ năm 2016 đến năm 2020 đều phải xem xét, tổ chức làm lại quy hoạch.

*(Gửi kèm theo Công văn này, gồm: Hướng dẫn số 45, mẫu Danh sách và mẫu báo cáo)*

Nhận được Công văn này, yêu cầu Hiệu trưởng các trường học trực thuộc triển khai thực hiện nghiêm túc./.

***Nơi nhận:***

- Như trên (thực hiện);
- Phòng Nội vụ (phối hợp);
- Lãnh đạo, bộ phận CM Phòng GD&ĐT;
- Đăng website Phòng GD&ĐT;
- Lưu VT, TC.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Hồ Văn Diệp**