

Số: 948 /SGDĐT-GDĐT
Về việc kiểm tra thực tế kết quả
PCGD, XMC năm 2019

Gia Lai, ngày 04 tháng 6 năm 2020

Kính gửi: UBND các huyện, thị xã: Ayun Pa, Chư Păh,
Chư Puh, Đăk Đoa, Phú Thiện.

Căn cứ Công văn số 992/UBND-KGVX ngày 17 tháng 5 năm 2018 của UBND tỉnh Gia Lai về việc ủy quyền kiểm tra, công nhận các đơn vị đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Triển khai thực hiện kế hoạch số 711/KH-SGDĐT ngày 28/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm tra, công nhận đơn vị đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2019 đối với các huyện, thị xã, thành phố.

Đoàn kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2019 (được thành lập theo Quyết định số 201/QĐ-SGDĐT ngày 27 tháng 4 năm 2020 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo) tổ chức kiểm tra thực tế kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC) năm 2019 đối với các huyện, thị xã, thành phố. Cụ thể:

1. Đối tượng và nội dung kiểm tra

- Mỗi huyện kiểm tra 02 đơn vị cấp xã (do UBND huyện đề xuất).

(Danh sách các huyện được kiểm tra theo phụ lục 1 đính kèm).

- Hồ sơ PCGD, XMC của xã, bao gồm cả hồ sơ PCGD, XMC của các trường được giao nhiệm vụ thực hiện.

2. Đoàn kiểm tra

Thành phần đoàn kiểm tra theo Quyết định số 201/QĐ-SGDĐT ngày 27 tháng 4 năm 2020 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, gồm:

- Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Đại diện các phòng chuyên môn Sở Giáo dục và Đào tạo.

(Danh sách đính kèm phụ lục 2)

3. Thời gian, địa điểm kiểm tra

- Thời gian: Từ 11/6 đến 19/6/2020;

- Địa điểm: UBND huyện bố trí nơi làm việc tại một địa điểm ở một trong hai xã của mỗi huyện được kiểm tra (*mỗi huyện kiểm tra tại 01 địa điểm*).

4. Công tác chuẩn bị

- Các phòng giáo dục và đào tạo tham mưu UBND huyện chuẩn bị các điều kiện để Đoàn kiểm tra làm việc. Cụ thể:

- + Tham mưu, đề xuất 02 đơn vị cấp xã được kiểm tra;
- + Cử cán bộ phụ trách công tác PCGD, XMC tham gia làm việc với Đoàn kiểm tra;
- + Làm đầu mối thông tin với Đoàn kiểm tra để thống nhất về thời gian, địa điểm làm việc.

- UBND xã phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các đơn vị trường học được giao nhiệm vụ thực hiện công tác PCGD, XMC (*thuộc đối tượng kiểm tra*) chuyển hồ sơ đến địa điểm Đoàn kiểm tra làm việc (*do UBND huyện chọn*) trước khi Đoàn kiểm tra đến làm việc, đồng thời cử cán bộ quản lý được giao nhiệm vụ phụ trách công tác PCGD, XMC của nhà trường làm việc với Đoàn kiểm tra.

Đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố có tên trong phụ lục đính kèm tạo điều kiện và phối hợp thực hiện; chỉ đạo các đơn vị có liên quan chuẩn bị các điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ được UBND tỉnh giao.

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ ông Tô Toàn Khanh – Chuyên viên Sở Giáo dục và Đào tạo, điện thoại: 0987.008.379./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các phòng GDĐT: Ayun Pa, Đăk Đoa, Chư Păh, Chư Puh, Mang Yang, Phú Thiện;
- Thành viên Đoàn kiểm tra;
- Lưu: VT, GDTX-GDCN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Long

LỊCH KIỂM TRA THỰC TẾ*(Kèm theo Công văn số 948 /SGDDT-GDTX ngày 4 tháng 6 năm 2020)*

TT	ĐƠN VỊ ĐƯỢC KIỂM TRA	THỜI GIAN KIỂM TRA	GHI CHÚ
1	Thị xã Ayun Pa	11/6/2020	
2	Huyện Phú Thiện	12/6/2020	
3	Huyện Mang Yang	15/6/2020	
4	Huyện Đăk Đoa	16/6/2020	
5	Huyện Chư Pưh	18/6/2020	
6	Huyện Chư Păh	19/7/2020	

DANH SÁCH ĐOÀN KIỂM TRA*(Kèm theo Công văn số 948 /SGDDĐT-GDTX ngày 4 tháng 6 năm 2020)*

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ
1	Nguyễn Văn Long	Phó Giám đốc	Trưởng đoàn
2	Phạm Văn Căn	Trưởng phòng	Phó Trưởng đoàn
3	Tô Toàn Khanh	Chuyên viên	Thư ký
4	Đặng Ngọc Quang	Chuyên viên	Thành viên, kiểm tra PCGD TrH
5	Nguyễn Tiến Bình	Chuyên viên	Thành viên, kiểm tra PCGD TH
6	Nguyễn Thị Thanh Hoa	Chuyên viên	Thành viên, kiểm tra PCGD MN
7	Huỳnh Ngọc Thiết	Chuyên viên	Thành viên, kiểm tra XMC